**Documento de Solução dos Problemas Identificados**

**Projeto: *<nome\_projeto>***

<Esta página se refere ao template deste documento. Deve-se excluir no momento da elaboração deste documento.>

Histórico de Alterações do Template

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Responsável** | **Descrição** |
| 11/01/2001 | 01.00 | Javé Menezes | Versão inicial do documento |
| 04/03/2010 | 01.01 | Aristides Vicente | Revisão e refinamento do documento |
| 31/10/2010 | 01.02 | Aristides Vicente | Revisão e pequenos ajustes |

Lista de Aprovadores do Template

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome** | **Cargo** | **Data da Aprovação** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Histórico de Alterações

<Registre as alterações feitas neste documento.>

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Responsável** | **Descrição** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Lista de Aprovadores

<Registre aqui os responsáveis por aprovar este documento.>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nome** | **Cargo** | **Data da Aprovação** |
|  |  |  |
|  |  |  |

Índice

[1. Identificação 5](#_Toc255499989)

[2. Introdução 5](#_Toc255499990)

[3. Problemas Identificados 5](#_Toc255499991)

[4. Resultados Obtidos 6](#_Toc255499992)

[5. Referências 7](#_Toc255499993)

# Identificação

Nome do Projeto: <Descreve o nome do projeto>

Decrição do Projeto: <Decreve sucintamente a ideia do projeto>

Responsável pela Análise dos Problemas: <Descreve o responsável pela avaliação do projeto na organização>

Data de Avaliação: <dd/mm/aaaa>

# Introdução

<Identifica os objetivos deste artefato e o relaciona aos principais documentos relativos à avaliação realizada (Plano de Avaliação do Progresso, Modelo de Coleta de Informação sobre o Progresso do Projeto, Modelo de Coleta de Informação sobre o Progresso do Caso de Uso e Avaliação do Progresso). Faz referência ao escopo da avaliação realizada e aos principais problemas identificados.>

# Problemas Identificados

<Para cada problema deverá ser criada uma subseção descrevendo o problema, identificando possíveis soluções e escolhendo a solução mais adequada>

* 1. <Problema Identificado>

<Deverá conter uma descrição completa do problema identificado após a análise da avaliação de progresso realizada e de conversas com pessoas chave envolvidas com o problema em questão.>

<Deverá conter um subseção para cada possível solução do problema descrito. Além disso, deverá conter uma subseção que deverá documentar a escolha da solução mais adequada, mostrando os motivos pelo qual essa solução foi escolhida.>

* + 1. Solução Alternativa <Número de Identificação da Solução>

<Uma solução alternativa para o problema deverá ser apresentada nesse momento, contendo uma descrição da solução, das pessoas envolvidas com a solução, do esforço necessário, custos envolvidos e o impacto que a aplicação dessa solução representará no desenvolvimento.>

* + 1. Escolha da Solução

<A solução mais adequada será escolhida através da criação de uma tabela simples, contendo o mapeamento das soluções aos seus respectivos parâmetros de avaliação, ou seja, aos fatores que são relevantes para escolha da melhor solução para a organização. A tabela abaixo representa um exemplo de tabela de auxílio para tomada de decisões.>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Alternativa de Solução** | **Facilidade de Implantação** | **Confiabilidade** | **Efetividade** | **Cobertura** | **Risco não Problemáticos** |
| 1 |  | 🗸 |  | 🗸 |  |
| 2 | 🗸 | 🗸 | 🗸 |  | 🗸 |
| 3 |  |  | 🗸 |  | 🗸 |
| 4 |  | 🗸 | 🗸 |  |  |

<Após análise das possíveis soluções, a alternativa que represente menor risco e impacto para o desenvolvimento deverá ser escolhida e implantada. A solução escolhida deverá ser indicada nesse momento, considerando os aspectos mais importante para sua escolha.>

# Resultados Obtidos

<Documenta o status dos problemas identificados após a implantação da solução escolhida para cada problema. Deverá conter uma subseção para cada problema identificado.>

* 1. Status do Problema: <Problema Identificado>

<Apresenta os resultados da aplicação da solução escolhida para solução do problema. Quais os problemas enfrentados durante esse processo de solução, o impacto para o desenvolvimento (se representou atraso relevante para o projeto) e se o problema foi completamente sanado.>

# Referências

<Qualquer documento que foi utilizado como fonte de informação, para produção do artefato Documento de Solução dos Problemas Identificados.>