

## Informações sobre o SAAP 2010.1

### 1. Objetivo

O objetivo do SAAP (Sistema de Acompanhamento dos Alunos da Pós-Graduação) é contribuir para que nossos alunos consigam finalizar a sua dissertação/tese dentro dos prazos exigidos pela CAPES (24 meses para o mestrado e 48 meses para o doutorado) e com um nível de qualidade compatível com a excelência da nossa Pós-Graduação (Nível 6 na CAPES).

### 2. Avaliação

A Avaliação é feita a partir da análise de um Plano de Trabalho (entregue pelo aluno), Anexo I (entregue pelo aluno), Anexo II (entregue pelo professor) e uma Apresentação Oral avaliada por uma banca de 02 membros. Ao final da avaliação, o aluno recebe conceitos A (Apto), C (Cuidado), D (Deficiente) ou F (Faltou).

O aluno pode ser desligado do Programa se acontecer em 02 SAAPs consecutivos uma das seguintes situações: 02 conceitos C, 01 conceito D, 02 Faltas, ou 01 Conceito C e 01 Falta

### 3. Quem precisa realizar o SAAP?

Todos os alunos da Pós-graduação (Mestrado e Doutorado), exceto (i) o aluno que ingressou em 2010 ou (ii) aluno que esteja com banca de defesa de tese/dissertação marcada.

### 4. Dispensa da Apresentação Oral

Há a possibilidade do aluno ser dispensado da Apresentação Oral (observe que ainda é obrigatória a entrega do plano).

#### a. Dispensa do Aluno de Mestrado

Para ser dispensado da Apresentação Oral, o aluno de Mestrado precisa satisfazer pelo menos UMA das condições abaixo:

- 1) Ter concluído todas as disciplinas e não ter nenhum C. Nestas disciplinas o Trabalho Individual não é contado.
- 2) Ter pelo menos um artigo completo publicado como primeiro autor em evento ou periódico Qualis A1, A2, B1, B2, B3, B4 ou B5 em 2009/2010.

#### b. Dispensa do Aluno de Doutorado

Para ser dispensado da Apresentação Oral (observe que ainda é obrigatória a entrega do plano), o aluno de Doutorado precisa ter tido uma publicação como primeiro autor em periódico Qualis A1, A2, B1, B2, B3, B4 ou B5 em 2009/2010.

## 5. Como proceder para solicitar a dispensa da Apresentação Oral (Mestrado)?

Enviar por e-mail, no período definido, histórico do SIGA em que constem as notas nas disciplinas sem nenhum conceito C; ou uma cópia do Artigo Completo e o Qualis do evento/periódico.

## 6. Como proceder para solicitar a dispensa da Apresentação Oral (Doutorado)?

Enviar por e-mail, no período definido, uma cópia do artigo completo e o Qualis do periódico.

## 7. Como acessar o SaapWeb?

Todos os alunos devem acessar o sistema SaapWeb, apenas no período definido, e preencher as informações solicitadas. O acesso ao SaapWeb é feito usando o login e senha do Windows.

## 8. Datas Importantes

- Solicitação de dispensa da Apresentação Oral: **29/03 a 12/04**
- Envio do **Anexo I** (aluno), **Anexo II** (professor), **Anexo III** (aluno) e *upload* do Plano de Trabalho no SaapWeb (aluno): **29/03 a 12/04**
- Período da Apresentação Oral: **03/05 a 28/05**.

## 9. O que precisa ser entregue?

- Plano de Trabalho (todos os alunos), *upload* no sistema SaapWeb.
- Anexo I (todos os alunos), por e-mail para [saap@cin.ufpe.br](mailto:saap@cin.ufpe.br) (“Assunto: ANEXO I do SAAP 2010.1”).
- Anexo II (professor), por e-mail para [saap@cin.ufpe.br](mailto:saap@cin.ufpe.br) (“Assunto: ANEXO II do SAAP 2010.1”)
- Anexo III (todos os alunos), por e-mail para [saap@cin.ufpe.br](mailto:saap@cin.ufpe.br) (“Assunto: ANEXO III do SAAP 2010.1”), formulário de avaliação da pós-graduação.
- [Apenas para alunos que solicitarem dispensa da Apresentação Oral] Histórico do SIG@ (apenas alunos de mestrado), Cópia do artigo, Qualis do Evento/Periódico, por e-mail [saap@cin.ufpe.br](mailto:saap@cin.ufpe.br) (“Assunto: DISPENSA DO SAAP 2010.1”)

## 10. Observações

- Aluno de mestrado/doutorado que tiver realizado o trancamento também será avaliado no SAAP.
- Em caso de dúvida sobre o SAAP, primeiro consulte o faq da Pós-Graduação em <http://www.cin.ufpe.br/~secpos/faq.htm>. Caso a dúvida persista, enviar e-mail exclusivamente para [saap@cin.ufpe.br](mailto:saap@cin.ufpe.br) com “Assunto: DÚVIDA - SAAP 2010.1”.

- Não há um modelo para o plano de trabalho. No entanto, espera-se que o aluno apresente, entre outras coisas, um cronograma de atividades para os próximos 06 meses (mestrado) ou 12 meses (doutorado).
- A data da Apresentação Oral (para aqueles alunos não dispensados) será divulgada pela Coordenação da Pós-Graduação após o dia 12/04 e não poderá ser alterada.
- O Qualis de eventos pode ser encontrado em [http://qualis.capes.gov.br/arquivos/avaliacao/webqualis/criterios2007\\_2009/Criterios\\_Qualis\\_2008\\_02.pdf](http://qualis.capes.gov.br/arquivos/avaliacao/webqualis/criterios2007_2009/Criterios_Qualis_2008_02.pdf).
- O Qualis de periódicos pode ser encontrado em <http://qualis.capes.gov.br/webqualis/>.
- O sistema SaapWeb pode ser acessado em <http://www.cin.ufpe.br/SaapWeb> usando o *login* e a senha do Windows.
- O Anexo I pode ser encontrado em <http://www.cin.ufpe.br/~secpos/documentos/saap-2010-1-anexo-i.docx>
- O Anexo II pode ser encontrado em <http://www.cin.ufpe.br/~secpos/documentos/saap-2010-1-anexo-ii.docx>
- O Anexo III pode ser encontrado em <http://www.cin.ufpe.br/~secpos/documentos/saap-2010-1-anexo-iii.docx>
- Todos os documentos devem estar exclusivamente no formato pdf.